



COMUNE DI LONGARONE

Provincia di Belluno

Via Roma n. 60 - 32013 Longarone (BL)

C.F. e P.IVA: 01155460254

codice IPA: c_e672bl

PEC: comune.longarone.bl@pecveneto.it

Protocollo: come da file di segnatatura allegato

AVVISO PUBBLICO

OGGETTO: CONCESSIONE DI CONTRIBUTI A SOSTEGNO FINANZIARIO DELLE ATTIVITÀ COMMERCIALI ED ARTIGIANALI DI PICCOLE E MEDIE DIMENSIONI NEL COMUNE DI LONGARONE - RIF. ANNO 2023

ART. 1 – FINALITÀ ED OGGETTO

L'Amministrazione comunale intende perseguire la promozione dello sviluppo economico locale e sostenere, mediante l'erogazione di appositi contributi, nuove attività, ristrutturazioni strutturali o impiantistiche, rinnovo locali di attività commerciali e artigianali di piccole e medie dimensioni sul territorio comunale.

Inoltre annualmente determina l'entità del contributo spettante, fissando la percentuale di riconoscimento della spesa, il valore minimo e massimo di contributo, le modalità e la tipologia dell'intervento per le singole azioni (Apertura di nuove attività ubicate nel capoluogo e nelle frazioni come definite dall' art. 2 dello Statuto comunale e/o Investimenti su attività esistenti (ristrutturazioni strutturali o impiantistiche, rinnovo di locali o di attrezzature) per le attività ubicate nel capoluogo e nelle frazioni come definite dall' art. 2 dello Statuto comunale)

A tal fine è indetto un **avviso per l'erogazione di contributi sostegno finanziario delle attività commerciali ed artigianali di piccole e medie dimensioni nel comune di Longarone - Rif. anno 2023.**

ART. 2 - REQUISITI GENERALI DI AMMISSIBILITÀ E ATTIVITÀ FINANZIABILI

Vengono concessi contributi per l'apertura di nuove attività, ristrutturazioni strutturali o impiantistiche, rinnovo di locali o di attrezzature nei settori:

- a. strutture turistiche alberghiere ed extralberghiere, ivi compreso il Bed & Breakfast, locazioni e alloggi turistici, ecc.;
- b. commercio al dettaglio;
- c. esercizi di somministrazione di alimenti e bevande;
- d. piccolo artigianato, a condizione che vi sia apertura di un locale contiguo aperto al pubblico con approntamento di almeno una vetrina espositiva.

Costituiscono oggetto del contributo le seguenti voci di spesa (esclusa IVA ed ogni altro onere fiscale) sostenute nell'anno 2023:

- a. spese per atti notarili, per iscrizione alla Camera di Commercio (C.C.I.A.A.) e per assistenza fiscale e legale connesso alla costituzione della nuova impresa.
- b. spese per la partecipazione a corsi di formazione (titolari d'azienda, soci e personale dipendente) istituiti da enti Pubblici, associazioni di categoria ed Enti e/o agenzie ufficialmente riconosciute.
- c. spese per l'ampliamento e l'adeguamento dei locali sede dell'azienda alle norme di sicurezza ed igienico-sanitarie, ivi comprese le verifiche tecniche (progettazione, direzione, contabilità lavori, coordinamento e sicurezza).
- d. acquisto di macchinari a norma ed attrezzature esclusivamente finalizzate all'esercizio di impresa. I beni materiali devono essere direttamente collegati all'iniziativa produttiva, commerciale. Restano esclusi gli acquisti di automezzi e furgoni.

La ripartizione economica per le nuove aperture e/o interventi eseguiti nell'anno 2023, cui all'art. 4 – interventi ammessi a contributo, per attività e strutture turistiche alberghiere ed extralberghiere, ivi compresi i

Bed and Breakfast, locazioni e alloggi turistici, ecc. e per le tutte le altre di cui all'art. 1 del Regolamento sopradetto, è la seguente:

Apertura di nuove attività ubicate nelle frazioni come definite dall'art. 2 dello Statuto comunale	Da un minimo di €. 2.500,00 a un massimo di €. 5.000,00
Apertura di nuove attività ubicate nel capoluogo	Da un minimo di €. 2.000,00 a un massimo di €. 4.000,00
Investimenti su attività esistenti (es. ristrutturazioni strutturali o impiantistiche, rinnovo di locali o di attrezzatura) per le attività ubicate nelle frazioni come definite dall'art. 2 dello Statuto comunale	Da un minimo di €. 750,00 a un massimo di €. 1.500,00
Investimenti su attività esistenti (es. ristrutturazioni strutturali o impiantistiche, rinnovo di locali o di attrezzatura) per le attività ubicate nel capoluogo	Da un minimo di €. 500,00 a un massimo di €. 1.000,00
Il contributo sarà erogato nella misura dell'80% del totale delle spese ammesse. Per aver accesso al contributo minimo devono essere presentate spese complessive che depurate del 20% diano il totale degli importi minimi sopra indicati. (es. per accedere al contributo minimo di € 500,00 dovranno essere presentate spese per almeno € 625,00) fino al raggiungimento del contributo massimo concedibile.	

ART. 3 PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La richiesta di contributo dovrà essere presentata utilizzando esclusivamente il modulo di domanda allegato al presente bando e le domande dovranno essere corredate dai seguenti documenti:

- Copia autentica della documentazione di spesa fiscalmente in regola e copia di idonea documentazione comprovante l'avvenuto pagamento;
- Una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, redatta sul modello predisposto dall'Amministrazione afferente i, nella quale il richiedente dichiara: il possesso dei requisiti soggettivi e oggettivi richiesti dal presente regolamento, il rispetto del l'impegno a rispettare il regime comunitario de minimis, la localizzazione dell'impresa e/o dell'unità locale nel Comune di Longarone
- fotocopia fronte retro di un documento di riconoscimento in corso di validità del titolare di impresa individuale e/o Legale Rappresentante della Società

Inoltre dichiara:

- di aver preso visione del regolamento comunale volto al sostegno finanziario delle attività commerciali ed artigianali di piccole e medie dimensione nel Comune di Longarone - Modifica.;
- di aver preso visione dei contenuti dell'avviso e di accettarne integralmente le condizioni;
- di impegnarsi a non impiegare nell'esercizio commerciale per i 5 anni successivi all'erogazione del contributo sistemi di slot machine;
- di essere a conoscenza che il Comune potrà effettuare controlli a campione con specifico riferimento al riscontro analitico della documentazione attestante l'impiego dei contributi erogati. Qualora a seguito dei controlli, il contributo risultasse indebitamente riconosciuto, ovvero in caso di dichiarazioni mendaci del beneficiario, il Comune procede alla revoca del beneficio ed alla segnalazione del dichiarante alla Procura della Repubblica
- che per la stessa unità locale può essere richiesta da parte del medesimo soggetto richiedente, la concessione di un solo contributo nell'arco di 3 anni dalla concessione dello stesso
- i requisiti soggettivi e oggettivi richiesti dal presente regolamento, il rispetto del regime comunitario de minimis, la localizzazione dell'unità locale nel Comune di Longarone, l'impegno a non impiegare nell'esercizio commerciale per i 5 anni successivi all'erogazione del contributo sistemi di slot-machine, e l'impegno a restituire il contributo qualora venga accertata l'inesistenza dei requisiti all'atto della domanda.

La domanda deve essere presentata inderogabilmente **entro le ore 12.30. del 14 MAGGIO 2024**, utilizzando il modulo scaricabile dal sito web istituzionale dell'ente <https://www.comune.longarone.bl.it> esclusivamente tramite l'account di posta elettronica certificata (PEC) aziendale, inviando la documentazione all'indirizzo PEC comune.longarone.bl@pecveneto.it , indicando nell'oggetto "Erogazione di contributi sostegno finanziario delle attività commerciali ed artigianali di piccole e medie dimensioni nel comune di Longarone – Rif. anno 2023".

Per chiarimenti e per supporto nella compilazione della domanda gli interessati possono rivolgersi allo Sportello Polifunzionale, chiamando il numero di telefono 0437.575811 oppure scrivendo all'indirizzo e-mail: protocollo@comune.longarone.bl.it

ART. 4 – CONTROLLI

Il responsabile dell'istruttoria verifica la sussistenza dei presupposti di fatto e di diritto nonché la rispondenza della domanda ai requisiti di legittimazione e alle condizioni di ammissibilità previsti dal presente regolamento e dall'avviso, richiedendo ove necessario, documentazione integrativa.

Il Comune potrà effettuare controlli a campione con specifico riferimento al riscontro analitico della documentazione attestante l'impiego dei contributi erogati. Qualora a seguito dei controlli, il contributo risultasse indebitamente riconosciuto, ovvero in caso di dichiarazioni mendaci del beneficiario, il Comune procede alla revoca del beneficio ed alla segnalazione del dichiarante alla Procura della Repubblica.

ART. 5 – EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI

Il contributo verrà erogato a seguito dell'istruttoria di tutte le istanze pervenute.

Il contributo sarà liquidato in un'unica tranche, entro 180 giorni dalla data di assegnazione, da parte del Responsabile competente.

ART. 6 - INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali saranno trattati dal Comune di Longarone in osservanza delle disposizioni e degli artt.13-14 del Reg. U. E. 2016/679.

Titolare del trattamento è il Comune di Longarone. Responsabile del trattamento è il Responsabile dell'Area Vigilanza-Amministrativa, Massimo Longo.

Responsabili esterni del trattamento. L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente ha la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati. Vengono formalizzate da parte dell'Ente istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Tali soggetti possono inoltre venir sottoposti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

Responsabile della protezione dei dati personali. I dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati sono reperibili sul sito istituzionale del Comune di Longarone -> Amministrazione Trasparente -> Altri Contenuti -> Privacy.

IL RESPONSABILE DELL'AREA VIGILANZA-AMMINISTRATIVA

Massimo Longo

*(documento firmato digitalmente,
ex art. 24 D.Lgs. n. 82/2005)*